**【提出必要書類チェックシート（新規）】**

**応募者名：**

**提出書類・記載内容にもれがないかを確認し、「応募者確認欄」に✓（チェック）を入れ、この表も一緒にご提出ください。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **提出必要書類** | **提出方法** | | **応募者**  **確認欄** | **事務局**  **確認欄** |
| **書面(紙)** | **メール** |
| **① 応募申請書（様式１）**  ※書面で提出する場合は原本を提出ください。 | 原本１部 | PDF |  |  |
| **（様式２-１）〜（様式６）については、PDFの提出と併せて、Excelデータをメールで提出してください。※書面で提出する場合は原本を提出ください。** | | | | |
| **② 事業計画書（様式２-１）** | 原本１部 | Excel、PDF |  |  |
| **③ 事業実施スケジュール（様式３）** | 原本１部 | Excel、PDF |  |  |
| **④ 事業実施体制図（様式４）** | 原本１部 | Excel、PDF |  |  |
| **⑤ 経費明細書（様式５）**  **※交付決定となった事業者は、以下の要件に該当する経費については、交付申請書類提出時に見積書の提出が必要となります（応募申請時には不要）。**  **・5万円以上の経費は見積書を提出ください。**  **・30万円以上の経費については、相見積を提出ください。**  **・委託費については、金額に関わらず相見積の提出が必要となります。** | 原本１部 | Excel、PDF |  |  |
| **⑥ 収支計画表（様式６）** | 原本１部 | Excel、PDF |  |  |
| **⑦ 完納証明書**  ※市町村で発行するもので、1ヶ月以内に発行されたもの。 | 原本１部 | PDF |  |  |
| **⑧ 履歴事項全部証明書または営業証明書**（申請日より３ヶ月以内に発行されたもの）  　※個人事業主の場合は、直近の確定申告書（第１表）を添付すること。ただし、２０２４年に開業した個人事業主は提出不要。 | 原本１部 | PDF |  |  |
| **⑨ 定款の写し**  ※個人事業主の場合は、個人事業の開業届出書または事業開始等届出書の写し。 | コピー１部 | PDF |  |  |
| **⑩ 決算書（直近２年分）**  ※設立間もなく決算書の提出ができない中小企業・小規模事業者は提出不要。  ※個人事業の場合は確定申告書、収支内訳書のコピーでも可とするが、設立間もなく決算書の提出ができない場合は提出不要。 | コピー１部 | PDF |  |  |
| **〈那覇市に本社がある既存事業者の代表または従業員が新規事業で開業もしくは会社を設立する場合〉は以下の書類 ⑦〜⑩（既存事業者のもの）を併せて提出ください。** | | | | |